



Obec Dobratice

Dobratice 49, 739 51 Dobrá

IČ: 00577057

Tel.: +420 558 651 254, +420 558 651 387, e-mail: obec@dobratice.cz

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Veřejná zakázka na služby s názvem:

„Zpracování projektové dokumentace na opravu místních komunikací 2C a 3C“

1. Identifikace zadavatele

Název: Obec Dobratice

Sídlo: Dobratice 49, 739 51 Dobrá

IČ: 00577057

Zastoupen: RNDr. Alena Kacířová, starostka

Kontaktní osoba ve věcech

smluvních: RNDr. Alena Kacířová, starostka

tel.: 558 651 254, 724 179 174, e-mail: starosta@dobratice.cz

Kontaktní osoba ve věcech

organizačních: Ing. Kristýna Sochová, specialista na veřejné zakázky,

tel.: 608 730 714, e-mail: kristyna.sochova@slezskabrana.cz

2. Předmět a specifika veřejné zakázky

2.1 Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby. Nejedná se o zadávací řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“). Veškeré odkazy na zákon v této výzvě je nutné považovat za analogické.

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace („PD“) a zajištění inženýrské činnosti na opravu místních komunikací 2C , p.č. 436/1, k.ú. Bukovice a 3C , p.č. 269/7, k.ú. Bukovice, (Příloha č. 1 – Vykreslení situace).

Vymezení plnění veřejné zakázky

- Zaměření, průzkumy a obstarání podkladů (vstupní podklady, údaje a průzkumy pro zpracování PD - technické a dopravní infrastruktury, inženýrsko-geodetický, apod.)

- Vypracování PD pro vydání společného povolení stavby (DUR+DSP) místní komunikace podle přílohy č. 11 vyhlášky č. 499/2006 Sb., v podrobnostech dokumentace pro provádění stavby, včetně zpracování či zajištění zaměření, a nezbytných průzkumů a studií na realizaci navržených stavebních prací.
- Vypracování soupisu prací, výkazu výměr a oceněného položkového rozpočtu podle aktuálně platného jednotného ceníku stavebních prací potvrzeného autorizovaným projektantem.
- Vypracování projektové dokumentace v souladu s právními předpisy, a to vše podle podmínek této výzvy.
- Výkon inženýrské činnosti pro zajištění pravomocného územního rozhodnutí a pravomocného stavebního povolení na realizaci navržené stavby, zajištění dokladové části.

Předmětem projektové dokumentace je:

- Oprava povrchu místních komunikací
 - o Odstranění nutné části povrchové vrstvy
 - o Nanesení nové asfaltobetonové směsi v tloušťce 6 cm
- Navržení výhyben, příp. rozšíření komunikace v místech, kde je to realizovatelné
- Navržení min. jednoho zpomalovacího příčného prahu

Počet vyhotovení

- 6x v listinné podobě
- 1x v digitální podobě na CD – ROM - ve formátech .pdf, .doc, .xls.

2.3 Specifika veřejné zakázky

CPV: 71000000-8: Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

3. Doba a místo plnění předmětu

3.1 Doba plnění

Termín zahájení prací: bezprostředně po podpisu smlouvy o dílo

Termín dokončení díla: v co nejkratším možném termínu, nejpozději do **prosince 2019** (termínem dokončení je: nabytí právní moci stavebního povolení)

Realizace předmětu plnění: stavební povolení nabyde právní moci **nejpozději 31.12.2019**.

3.2 Místo plnění

Místem plnění je katastrální území Bukovice, obec Dobratice.

Kontaktním místem pro předávání dokumentů je: Obec Dobratice, budova obecního úřadu Dobratice 49, 739 51 Dobrá

4. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v *Příloze č. 2 – Návrh smlouvy*.

Od obchodních podmínek stanovených v předloženém návrhu smlouvy se dodavatel nemůže odchýlit. Dodavatel současně není oprávněn podmínit nebo jakkoliv vyloučit splnění zadavatelem požadované obchodní podmínky stanovené v tomto dokumentu.

Návrh smlouvy bude předložen v nabídce podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.

Projektová dokumentace a výkon inženýrské činnosti budou uhrazeny na základě vystavených faktur následovně:

Projektová dokumentace:

- Po dokončení a předání projektové dokumentace zadavatel uhradí 80 % dohodnuté ceny.
- Po nabytí právní moci stavebního povolení zadavatel uhradí 20 % dohodnuté ceny za PD.

Inženýrská činnost:

- Celková cena inženýrské činnosti bude zadavatelem uhrazena po nabytí právní moci stavebního povolení.

5. Požadavky na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- Základní způsobilost
- Profesní způsobilost
- Technická způsobilost

5.1 Základní způsobilost

Uchazeč prokáže základní způsobilost s odkazem na ustanovení § 74 odst. 1 zákona, předložením čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (*Příloha č. 3*). Čestné prohlášení bude předloženo v originále s podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka.

5.2 Profesní způsobilost

Pro splnění profesní způsobilosti, dle § 77 zákona, předloží účastník:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán nebo z jiné obdobné evidence.
- b) doklad o oprávnění k podnikání (výpis ze živnostenského rejstříku) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (živnostenské oprávnění).

c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Součástí podané nabídky budou dokumenty ve formě prosté kopie, ne starší 90 dní. Vybraný dodavatel předloží dokumenty před podpisem smlouvy v originálech nebo úředně ověřených kopiích.

5.3 Technická způsobilost

Technická způsobilost, analogicky s § 79 zákona, bude uchazečem prokázána vyplněným čestným prohlášením o technické způsobilosti - reference (*Příloha č. 4*).

Čestné prohlášení musí obsahovat min. 2 zakázky obdobného charakteru v porovnatelném rozsahu a hodnotě realizované v posledních pěti letech.

Seznam referencí bude obsahovat název zadavatele, název zakázky, stručný popis zakázky, místo a dobu realizace, hodnotu veřejné zakázky v Kč bez DPH, a kontakt na oprávněnou osobu daného zadavatele.

6. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky lze doručit nejpozději do **8. 3. 2019 v 11:00 hodin** na adresu zadavatele: Dobratice 49, 739 51 Dobrá.

Lhůta pro podání je splněna při obdržení nabídky zadavatelem, ne při podání nabídky k přepravě. Nabídky podané po lhůtě nebudou hodnoceny a budou vráceny na adresu dodavatele.

7. Zpracování nabídkové ceny a podmínky zpracování nabídky

7.1 Zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována s členěním: cena bez DPH, sazba DPH a cena s DPH. Nabídková cena bude zpracována jako nejvýše přípustná a bude obsahovat veškeré náklady uchazeče nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících. Nabídková cena bude platná po celou dobu plnění. Celková nabídková cena díla bude uvedena v krycím listu (*Příloha č. 5*).

7.2 Podmínky zpracování nabídky

Nabídku podá účastník v písemné formě v originálu a českém jazyce. Nabídka bude doručena poštou nebo osobně na adresu sídla zadavatele: Dobratice 49, 739 51 Dobrá. Osobní předání je možné v úředních hodinách v pondělí a ve středu: 8:00-11:30 a 12:30 - 17:00.

Uchazeč označí obálku s nabídkou:

NEOTVÍRAT – „Zpracování projektové dokumentace“

Nabídka bude obsahovat vyplněné a podepsané níže uvedené dokumenty v tomto pořadí:

- 1) Krycí list nabídky (*Příloha č. 5*)
- 2) Návrh smlouvy (*Příloha č. 2*)
- 3) Dokumenty potvrzující kvalifikační předpoklady
 1. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (*Příloha č. 3*)
 2. Výpis z obchodního rejstříku (příp. jiná obdobná evidence)
 3. Doklad o oprávnění k podnikání (živnostenský list)
 4. Doklad potvrzující odbornou způsobilost
 5. Čestné prohlášení o splnění technické způsobilosti - reference

Všechny dokumenty (Krycí list nabídky, Návrh smlouvy, Čestné prohlášení apod.) budou podepsány osobou oprávněnou jednat za účastníka. V případě, že účastník pověří jinou osobu k podpisu požadovaných dokumentů, bude součástí nabídky také úředně ověřená a podepsaná plná moc. Plná moc bude ve formě originálu.

8. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Účastník může písemně požádat zadavatele o poskytnutí dodatečných informací k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být doručena pověřené osobě: **Ing. Kristýna Sochová**, e-mail: kristyna.sochova@slezskabrana.cz. Dotaz může být vznesen nejpozději 5 pracovních dní před lhůtou pro podání nabídky. Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace bude všem uchazečům sdělena písemně e-mailem nejpozději 3 pracovní dny před lhůtou pro podání nabídky.

9. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit a po kterou jsou vázáni svými nabídkami. Lhůta je zadavatelem stanovena na **60 dní** a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

10. Hodnocení nabídek

Kritérium pro hodnocení nabídek je dáno ekonomickou výhodností nabídky. Toto kritérium spočívá v **nejnižší nabídkové ceně v Kč bez DPH**.

11. Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami není veřejné. Uchazečům, kteří podají nabídku, budou výsledky výběrového řízení zaslány písemně elektronickou poštou (e-mailem) na kontaktní e-mailovou adresu uvedenou v krycím listě.

12. Závěrečná ustanovení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit informace a dokumenty z průběhu výběrového řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo nejpozději 3 dny před ukončením lhůty pro podání nabídky upravit, doplnit nebo změnit podmínky výzvy na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.

Zadavatel může požadovat po dodavateli doplnění informací k podané nabídce.

Nabídky, které nesplní požadované podmínky zadavatele, budou z hodnocení vyřazeny.

Podané nabídky se všemi náležitostmi se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli, i v případě zrušené veřejné zakázky. Bude sloužit jako doklad o průběhu veřejné zakázky.

Žádný z účastníků nemá nárok na náhradu výdajů spojených s vypracováním a podáním nabídky, ani v případě zrušené veřejné zakázky.

Zadavatel nemusí uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, může předloženou nabídku odmítnout nebo veřejnou zakázku zrušit úplně, a to bez udání důvodů.

Uchazečům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

13. Přílohy

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto dokumenty:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Návrh smlouvy
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o splnění technické způsobilosti - reference
- Příloha č. 5 – Krycí list

V Dobručicích dne 26. 2. 2019



RNDr. Alena Kacřová
starostka

