

Obec Raškovice

zastoupena starostou obce vyhláší ve smyslu § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

v e ř e j n o u v ý z v u

na obsazení pracovního místa referentka státní správy a samosprávy, matrikářka

Místo výkonu práce: Obecní úřad Raškovice, Raškovice 207, 739 04 Pražmo

Zařazení: úředník dle zákona o úřednících

Charakteristika vykonávané práce: matriční agenda pro matriční obvod Raškovice (Morávka, Pražmo, Raškovice, Vyšní Lhoty, Krásná), vidimace a legalizace, agenda evidence obyvatel, agenda voleb, personální agenda, zprostředkování služeb Czech Pointu, přidělování čísel popisných a evidenčních, evidence právních předpisů a obecně závazných vyhlášek obce.

Požadované vzdělání: vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou

Jiné požadavky:

1. obecné předpoklady dle ustanovení § 4 zákona o úřednících,
2. základní znalosti následujících předpisů:
 - zákon č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
 - vyhláška č. 207/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
 - zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
 - zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů,
 - zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
 - zákon č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů (zákon o ověřování), ve znění pozdějších předpisů,
 - zákon č. 115/2006 Sb., o registrovaném partnerství a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
 - zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
 - zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů,
 - zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů,
3. zkouška zvláštní odborné způsobilosti na úseku matrik a státního občanství nebo zkouška matrikáře dle zákona o matrikách výhodou (lze složit po výběrovém řízení),
4. řidičský průkaz skupiny B výhodou,
5. znalost cizího jazyka výhodou,
6. velmi dobrá uživatelská znalost práce na PC, úhledný a čitelný rukopis (pro ruční zápisy do matričních knih), komunikační schopnosti, přesnost a spolehlivost, psychická odolnost, časová flexibilita, ochota se dále vzdělávat.

Požadované doklady:

- a) přihláška, která bude obsahovat tyto náležitosti:
 - jméno, příjmení, titul
 - datum a místo narození
 - státní příslušnost
 - místo trvalého pobytu
 - číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
 - datum a podpis
- b) životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- c) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- d) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- e) kontaktní spojení (telefon, e-mail)
- f) souhlas s nakládáním poskytovaných osobních údajů pro účely této veřejné výzvy, ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, obecného nařízení o ochraně osobních údajů, v tomto znění:
Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběrového řízení dávám ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, obecného nařízení o ochraně osobních údajů, souhlas k jejich zpracování a uchování.

Jméno a příjmení, datum narození a vlastnoruční podpis.

Pracovní poměr: na dobu neurčitou, se zkušební dobou 3 měsíce

Předpokládaný nástup: 1.5.2024 nebo dle dohody

Platové zařazení: 9. platová třída, platový stupeň podle délky uznané praxe v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, možnost postupného přiznání osobního příplatku dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů

Lhůta, místo a způsob podání přihlášky: přihlášku s přílohami doručte nejpozději do **20.2.2024 do 13.00 hod.** buď osobně na podatelnu Obecního úřadu Raškovice nebo poštou v zalepené obálce s označením „Veřejná výzva–obsazení pracovního místa – NEOTVÍRAT“.

Poskytnuté doklady a podklady pro výběrové řízení je nutno si osobně vyzvednout do deseti dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady a podklady skartovány.

Starosta obce Raškovice si vyhrazuje právo veřejnou výzvu zrušit bez udání důvodu v kterékoli její fázi, či nevybrat žádného z přihlášených uchazečů.

Raškovice, 30.1.2024

Jiří Blahuta, v.r.

starosta obce